



DATUM 5 september 2024
ONDERWERP Besluit: Afwijzing
ONS KENMERK Z.478484/D.851084

Geachte [REDACTED]

Op 22 juli 2024 ontvingen het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hoogeveen uw verzoek in het kader van de Wet open overheid (Woo). Uw verzoek heeft betrekking op informatie over een zoekgeraakt document dat op u betrekking heeft.

Op 31 juli 2024 heeft u van ons de gevraagde documenten ontvangen. Wij hebben meerdere malen geprobeerd contact met u te leggen. Wij hadden graag met u willen overleggen om uw verzoek verder te behandelen als een informatieverzoek, in verband met de privacy gevoelige aard van uw verzoek. Dit is helaas niet gelukt.

Ons besluit

Wij besluiten uw verzoek tot openbaarmaking van de documenten af te wijzen. In de 'overwegingen' motiveren wij ons besluit.

Overwegingen

Artikel 5.1, tweede lid, onder e, van de Woo – De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer.

Op grond van artikel 5.1, tweede lid aanhef en onder e, van de Woo kan ervoor worden gekozen informatie niet openbaar te maken indien dit de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen aantast. Het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer moeten wij afwegen tegen het belang van openbaarheid.

Wij hebben gekozen om de documenten op grond van artikel 5.1, tweede lid aanhef en onder e, van de Woo niet openbaar te maken. In de documenten staan persoonsgegevens en andere informatie die naar u te herleiden is. Het betreft gegevens zoals namen, adressen, initialen, maar ook andere tot personen herleidbare informatie.

Als wij de documenten openbaar maken, zal de tekst onleesbaar zijn omdat grote delen van de tekst zijn weggelakt.

Informatie die wij openbaar maken in de zin van de Woo is voor altijd en voor iedereen openbaar. De informatie zal normaliter ook digitaal toegankelijk worden via onze website. Daarom hebben wij besloten u enkel de documenten te verstrekken en deze niet verder openbaar te

Postbus 20.000
7900 PA Hoogeveen

Burgemeester
Raadhuisplein 24
7901 BW Hoogeveen

Telefoon
14 0528

E-mail
info@hoogeveen.nl
info@met
www.hoogeveen.nl

maken.

Niet eens met het besluit

Bent u het niet eens met het besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Onderaan deze brief vindt u daarover meer informatie.

Vragen

Heeft u nog vragen over deze brief? Dan kunt u contact opnemen met  via Woo@dewoldenhoogeveen.nl. Wilt u bij correspondentie altijd het kenmerk van deze brief vermelden?

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders,



Dit document is in een volledig digitaal proces aangemaakt en daarom niet ondertekend.

Bijlagen:

A. Relevante artikelen Woo

Niet eens met het besluit

Bent u het niet eens met het besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Dat doet u binnen zes weken na de dag van verzending van dit besluit per bezwaarformulier op de website, per e-mail of schriftelijk. Contactgegevens vindt u aan de linkerkant op de voorzijde van deze brief.

In het bezwaarschrift vermeldt u:

- uw naam, adres en telefoonnummer waarop u overdag bereikbaar bent
- de datum van uw bezwaarschrift
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de datum en het kenmerk van de brief waarin het besluit staat
- waarom u het niet met het besluit eens bent
- uw handtekening

Voorlopige voorziening

Diende u een bezwaarschrift in? En vindt u dat uw belangen zo dringend zijn, dat u het besluit daarop niet kunt afwachten? Dan kunt u bij de rechtbank een verzoek om een voorlopige voorziening indienen. Dit kan digitaal via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> of schriftelijk aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Nederland, Afdeling bestuursrecht, Postbus 150, 9700 AD Groningen. Zorgt u ervoor dat u een kopie van uw bezwaarschrift meestuurt. Houdt u er rekening mee dat u griffiekosten betaalt als u een verzoek om een voorlopige voorziening indient.

Bijlage A

Relevante bepalingen Woo

Artikel 4.1 Verzoek

- 1) Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.
- 2) Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
- 3) De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
- 4) De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
- 5) Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
- 6) Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld in het vijfde lid. In afwijking van artikel 4: 5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
- 7) Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.

Artikel 5.1 Uitzonderingen

- 1) Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit: de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 3.1 onderscheidenlijk paragraaf 3.2 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens of deze persoonsgegevens kennelijk door de betrokkene openbaar zijn

gemaakt;

nummers betreft die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt.

2) Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen: de betrekkingen van Nederland met andere landen en staten en met internationale organisaties;
de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieuinformatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage;
het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.

3) (...)

4) (...)

5) In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.

