



DATUM 21 november 2023  
ONDERWERP Besluit Woo-verzoek  
ONS KENMERK Z.428925/D.748700

Geachte mevrouw ██████████,

Op 2 oktober 2023 heeft het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hoogeveen (hierna: college) uw verzoek in het kader van de Wet open overheid (Woo) aangaande "de gekapte bomen bij het project Anjerstraat, te Hoogeveen" ontvangen.

#### **Uw verzoek**

Uw verzoek luidt als volgt:

*"Bij deze vraag ik een WOB aan betreft alle communicatie over deze helaas inmiddels gekapte bomen terwijl de omgevingsvergunning niet rond was."*

Op 25 oktober 2023 hebben wij aan u medegedeeld dat de Wob niet meer geldig is en wij uw verzoek behandelen als een verzoek in het kader van de Wet open overheid (Woo).

#### **Verdaging**

Op 25 oktober 2023 hebben wij u laten weten dat uw verzoek ruim van omvang is en dat wij daarom de beslistermijn met twee weken hebben verlengd tot 13 november 2023.

#### **Zienswijze**

Op 2 november 2023 hebben wij u laten weten dat er derde-belanghebbenden betrokken zijn bij de documenten uit uw verzoek. Wij hebben deze belanghebbenden de ruimte geboden een zienswijze in te dienen. Hiervoor hebben wij de termijn met twee weken opgeschort tot 27 november 2023.

Deze belanghebbenden hebben een zienswijze kenbaar gemaakt over de openbaar te maken documenten. Deze zienswijzen zijn meegenomen in de beoordeling van de documenten.

Wij vermoeden dat een belanghebbende mogelijk bezwaar zal hebben tegen de voorgenomen openbaarmaking van enkele documenten. Conform artikel 4.4, vijfde lid van de Woo zullen wij de openbaarmaking van de documenten met twee weken uitstellen. Op deze manier heeft de belanghebbende de mogelijkheid om in bezwaar te gaan en een voorlopige voorziening aan te vragen bij de voorzieningenrechter.

Postadres  
Postbus 20.000  
7900 PA Hoogeveen

Bezoekadres  
Raadhuisplein 24  
7901 BW Hoogeveen

Telefoon  
14 0528

E-mail  
[info@hoogeveen.nl](mailto:info@hoogeveen.nl)  
Internet  
[www.hoogeveen.nl](http://www.hoogeveen.nl)

### **Wettelijk kader**

Het recht op openbaarmaking dient het publieke belang van een goede en democratische besluitvorming van het bestuur. Dit recht komt iedere burger in gelijke mate toe. Het specifieke belang van een verzoeker speelt hierbij geen rol.

Openbaarmaking in de zin van de Woo betekent openbaarmaking voor iedereen. Overheidsinformatie is openbaar, tenzij een uitzonderingsgrond zich tegen de openbaarmaking verzet. De uitzonderingsgronden staan benoemd in artikel 5.1, en 5.2 van de Woo. De relevante bepalingen van de Woo zijn bijgevoegd als bijlage A.

### **Inventarisatie documenten**

Op basis van uw verzoek hebben wij gezocht in de digitale archiefsystemen van de gemeenten. Bij deze inventarisatie zijn 61 documenten aangetroffen die binnen de reikwijdte van uw verzoek vallen. Deze 61 documenten zijn opgenomen in de inventarislijst bij deze brief.

### **Ons besluit**

Wij besluiten de 61 documenten, die zijn aangetroffen in ons digitale archiefsysteem, aan u te verstrekken en gedeeltelijk openbaar te maken. De Woo heeft betrekking op openbaarmaking van informatie die neergelegd is in documenten. Alleen bestaande documenten vallen onder de Woo; als documenten niet bestaan, kunnen wij deze niet openbaar maken. Tevens zijn wij niet verplicht om reeds openbare documenten te verstrekken.

Het uitgangspunt is dat informatie openbaar wordt gemaakt, tenzij een van de uitzonderingsgronden reden geeft de informatie niet openbaar te maken. Per document is op de inventarislijst aangegeven welke uitzonderingsgronden van de Woo zijn toegepast. In de 'overwegingen' motiveren wij ons besluit.

### **Overwegingen**

*Artikel 5.1, tweede lid, onder e, van de Woo – De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer.*

Op grond van artikel 5.1, tweede lid aanhef en onder e, van de Woo kan ervoor worden gekozen informatie niet openbaar te maken indien dit de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer aantast. Het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer kan zwaarder wegen dan het belang van openbaarheid.

Er is voor gekozen om delen van documenten op grond van artikel 5.1, tweede lid aanhef en onder e, van de Woo niet openbaar te maken. In diverse documenten staan persoonsgegevens. Het betreft gegevens zoals namen, initialen, e-mailadressen, telefoonnummers, functieomschrijvingen, specifieke werkdagen en andere tot personen herleidbare informatie. Wij menen dat ten aanzien van deze gegevens

het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd, zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid.

De documenten bevatten persoonsgegevens van derden die niet openbaar gemaakt dienen te worden. In het kader van privacy is de gemeente van oordeel van het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van groter belang is dan het belang van openbaarmaking.

### **Wijze van openbaarmaking**

Alle documenten, inclusief bijbehorende bijlage, worden over twee weken, op 6 december 2023, digitaal aan u verstrekt conform artikel 4.5, eerste lid van de Woo. Tevens worden de documenten gepubliceerd op de gemeentelijke website (<https://hoogeveen.nl>).

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

### **Niet eens met het besluit**

Bent u het niet eens met het besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Onderaan deze brief vindt u daarover meer informatie.

### **Vragen**

Heeft u nog vragen over deze brief? Dan kunt u contact opnemen met mevrouw [REDACTED] via [Woo@dewoldenhoogeveen.nl](mailto:Woo@dewoldenhoogeveen.nl). Wilt u bij correspondentie altijd het kenmerk van deze brief vermelden?

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]  
juridisch adviseur

*Dit document is in een volledig digitaal proces aangemaakt en daarom niet ondertekend.*

Bijlagen:

- A. Relevante bepalingen Woo
- B. Inventarisatielijst

### **Niet eens met het besluit**

Bent u het niet eens met het besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Dat doet u binnen zes weken na de dag van verzending van dit besluit per bezwaarformulier op de website, per e-mail of schriftelijk. Contactgegevens vindt u aan de linkerkant op de voorzijde van deze brief.

In het bezwaarschrift vermeldt u:

- uw naam, adres en telefoonnummer waarop u overdag bereikbaar bent
- de datum van uw bezwaarschrift
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de datum en het kenmerk van de brief waarin het besluit staat
- waarom u het niet met het besluit eens bent
- uw handtekening

### **Voorlopige voorziening**

Diende u een bezwaarschrift in? En vindt u dat uw belangen zo dringend zijn, dat u het besluit daarop niet kunt afwachten? Dan kunt u bij de rechtbank een verzoek om een voorlopige voorziening indienen. Dit kan digitaal via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> of schriftelijk aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Nederland, Afdeling bestuursrecht, Postbus 150, 9700 AD Groningen. Zorgt u ervoor dat u een kopie van uw bezwaarschrift meestuurt. Houdt u er rekening mee dat u griffiekosten betaalt als u een verzoek om een voorlopige voorziening indient.

## **Bijlage A**

### **Relevante bepalingen Woo**

#### Artikel 4.1 Verzoek

- 1) Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.
- 2) Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
- 3) De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
- 4) De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
- 5) Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
- 6) Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld in het vijfde lid. In afwijking van artikel 4: 5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
- 7) Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.

#### Artikel 4.4 Termijn

- 1) Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.
- 2) Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste twee weken verdagen, indien de omvang of de gecompliceerdheid van de informatie een verlenging rechtvaardigt. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.
- 3) Onverminderd artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop het bestuursorgaan de verzoeker mededeelt dat toepassing is gegeven aan artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht, tot en met de dag waarop door de belanghebbende of belanghebbenden een zienswijze naar voren is gebracht of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
- 4) Indien de opschorting, bedoeld in het derde lid, eindigt, doet het

bestuursorgaan daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de termijn binnen welke de beschikking alsnog moet worden gegeven.

- 5) Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken, wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daartegen heeft, in welk geval de informatie wordt verstrekt twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt. Indien wordt verzocht om een voorlopige voorziening als bedoeld in artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht, wordt de openbaarmaking opgeschort totdat de voorzieningenrechter uitspraak heeft gedaan of het verzoek is ingetrokken.
- 6) Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken die rechtstreeks betrekking heeft op een derde of die van een derde afkomstig is, deelt het bestuursorgaan dit besluit gelijktijdig mede aan deze derde.

#### Artikel 5.1 Uitzonderingen

- 1) Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
  - a) de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
  - b) de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
  - c) bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
  - d) persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 3.1 onderscheidenlijk paragraaf 3.2 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens of deze persoonsgegevens kennelijk door de betrokkene openbaar zijn gemaakt;
  - e) nummers betreft die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt.
- 2) Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
  - a) de betrekkingen van Nederland met andere landen en staten en met internationale organisaties;
  - b) de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieu-informatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
  - c) de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
  - d) de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;

- e) de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
  - f) de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
  - g) de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
  - h) de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage;
  - i) het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.
- 3) (...)
- 4) (...)
- 5) In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.